УТВЪРДИЛ,
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА ДФ"ЗЕМЕДЕЛИЕ"
МИНИСТЪР НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ:
(Десислава Танева)

(Решение на УС с Протокол № ...../ ..... 2015 г.)

УКАЗАНИЯ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА СХЕМА НА ДЪРЖАВНА ПОМОЩ
за създаване и поддържане на родословна книга и за определяне продуктивността и генетичните качества на животните за 2015 г.

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Правно основание, цел, срок и бюджет на помощта

1.1. Правно основание

- Чл. 27, параграф 1, букви „а" и „б" и параграф 3 от Регламент № 702/2014 на Комисията от 25 юни 2014 година относно деклариране на някои категории помощи в секторите на селското и горското стопанство и в селските райони за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз и за отмяна на Регламент (ЕС) № 1857/2006 на Комисията:
- Чл. 12 ал. 1 т. 5 и ал. 2 т. 1. буква "а" от Закона за подпомагане на земеделските производители.

1.2. Цел на помощта

Помощта е насочена към малки и средни предприятия - животновъди (регистрирани земеделски стопани).

Целта на помощта е подпомагане на селекционните дейности в животновъдния сектор чрез предоставяне на субсидирани услуги (за създаване и поддържане на родословна книга и за определяне продуктивността и генетичните качества на животните) от одобрени организации, (развъдни организации по реда на чл. 29 от Закона за животновъдството и Изпълнителна агенция по селекция и репродукция в животновъдството (ИАСРЖ), в случаите в които няма одобрена развъдна организация за определена порода)

Бенефициенти по помощта не могат да бъдат предприятия в затруднение по смисъла на чл. 2 §14 от Регламент (ЕС) № 702/2014.

1.3. Срок и дата на въвеждане на схемата – от датата на разписката за получаване с идентификационен номер на помощта от Европейската комисия, съгласно чл. 9, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 702/2014 до 31.12.2020 г.

1.4. Максималният бюджет на помощта за 2015 г. е **4 000 000 лв.**

1.5. Максимален интензитет по помощта

а) до 100 % от административните разходи по създаване и поддържане на родословна книга;

б) до 70 % от разходите по изпитвания, извършвани от трети лица или от името на трети лица, за определяне на генетичните качества или продуктивността на животните;

1.6. Размерът на помощта и относителният дял на подпомагане за всяка година се определят с решение на Управителния съвет на ДФ „Земеделие" в рамките на максималния бюджет.

1.7. Средствата за помощта се предоставят на траншове както следва:

а) за първи транш – 40 % от сумата по т.1.4.

б) за втори транш – 60 % от сумата по т. 1.4.

1.8. Средствата за първи транш, които трябва да бъдат изплатени на Развъдната организация/ИАСРЖ се подават служебно на ДФ „Земеделие" от ИАСРЖ и са изчислени на база подадената справка (по образец на ИАСРЖ) за животните, с които

ще се извършват съответните дейности по т. 2.1 и 2.2 от развъдната организация/ ИАСРЖ, след извършена проверка за технически грешки и несъответствия.
1.9. Средствата за втори транш се изплащат на Развъдната организация/ИАСРЖ след представяне на документите по Раздел I, т.6.2. от настоящите указания.

2. Помощта се предоставя на брой животно по видове, респ. пчелно семейство, за една календарна година, както следва:
2.1. ***За създаване и поддържане на родословна книга както следва:***

Говедовъдство и биволовъдство

1.	поддържане на актуален опис; вписване на приплодите; регистриране на отпадането и причините за него; регистриране на произхода, вписване на данните от развъдните мероприятия (контрол на продуктивните качества, бонитировка и други), според развъдната програма	7,11 лв.
2.	вписване на датите на раждане на приплодите и издаване на родословно свидетелство за вписване в интегрираната електронна система	1.00 лв.

Овцевъдство и козевъдство

1.	поддържане на актуален опис; вписване на приплодите; регистриране на отпадането и причините за него; регистриране на произхода, вписване на данните от развъдните мероприятия (контрол на продуктивните качества, бонитировка и други), според развъдната програма	3.75 лв.
2.	вписване на датите на раждане на приплодите и издаване на родословно свидетелство за вписване в интегрираната електронна система	1.00 лв.

Свиневъдство

1.	поддържане на актуален опис; вписване на приплодите; регистриране на отпадането и причините за него; регистриране на произхода, вписване на данните от развъдните мероприятия (контрол на продуктивните качества, бонитировка и други) според развъдната програма	3,50 лв.

Птицевъдство

1.	поддържане на актуален опис на птиците; регистриране на произхода, вписване на данните от развъдните мероприятия (селекционните критерий за съкратена и пълна контрола, преценка на развъдната стойност и други), според развъдната програма за всеки вид, порода, линия и хибрид	
	- за комерсиални линии и породи	0,036 лв.
	- за националните породи, застрашени от изчезване	2,70 лв.

Коневъдство

1.	поддържане на актуален опис; вписване на приплодите; регистриране на отпадането и причините за него; регистриране на	

	произхода, вписване на данните от развъдните мероприятия (определяне на работоспособността, бонитировка и други), според развъдната програма	
	- Български породи коне	36.00 лв.
	- Интродуцирани породи коне	26.00 лв.
	- Автохтонни породи коне	19.00 лв.

Пчеларство

1.	поддържане на актуален опис на пчелните семейства; поддържане на родословна книга с вписване на данните от развъдните мероприятия, според развъдната програма	1,93 лв.

Зайцевъдство

1.	поддържане на актуален опис; вписване на приплодите; регистриране на отпадането на животните и причините за него; регистриране на произхода, вписване на данните от развъдните мероприятия (контрол на продуктивните качества, бонитировка и други), според развъдната програма	4,00 лв.

Кинология

1.	поддържане на актуален опис; вписване на приплодите; регистриране на отпадането и причините за него; регистриране на произхода, вписване на данните от развъдните мероприятия (според развъдната програма)	3,50 лв.

Посочените стойности представляват 100 % от разходите по т. 2.1.

2.2. *За определяне продуктивността и генетичните качества на животните,* както следва:

Говедовъдство и биволовъдство

1.	Контрол на млечната продуктивност, за животно годишно, при среден размер на фермите контролирани от развъдната организация/ИАСРЖ, както следва:						
	Среден размер на фермата контролирана от развъдната организация/ ИАСРЖ	**Вид контрола**					
		А4 (до 30% от популацията)	А4Т	А8	А8Т	В4	В8
	ДО 30	33,98лв.	21,02 лв.	17,30 лв.	10,77лв.	9,51 лв.	4,77 лв.
	31 – 60	30,72лв.	17,76 лв.	15,67 лв.	9,14 лв.	8,07 лв.	4,15лв.
	61 – 90	27,55 лв.	16,02 лв.	14,09 лв.	8,27 лв.	7,54 лв.	3,95 лв.
	91 - 120	26,13 лв.	1 5,31 лв.	13,37 лв.	7,91 лв.	7,33 лв.	3,87 лв.
	121-150	25,36 лв.	15,00 лв.	13,00 лв.	7,76 лв.	7,24 лв.	3,85лв.
2.	Контрол на репродуктивната способност						

	при комерсиални породи	1,50 лв.
	при автохтонните породи	3,50 лв.
3.	Линейна оценка за крави от комбинираните и специализираните породи за мляко (до 10 % от контролираната популация годишно)	5,00 лв.
4.	Контрол на месодайната продуктивност по признаците, включени в селекционната програма за породата (до 30% от контролираната популацията за специализираните месодайно породи и до 10% за комбинираните породи)	25,00 лв.
5.	Оценка по морфологични белези при автохтонните породи, растежа и развитието, преживяемостта и други признаци, според развъдната програма на породата.	17,00 лв.
6.	Бонитировка	
	- при комерсиални породи	4,00 лв.
	- при автохтонните породи	6,00 лв.

Овцевъдство

1.	Контрол на млечната продуктивност по метод АС, за млечните породи, (за контролирана овца- майка I и II лактация, до 40% от размера на контролираната популация)	6,76 лв.
2.	Контрол на месодайна продуктивност, за контролирано разплодно животно (на контролирана овца – майка I и II лактация, до 40% от размера на контролираната популация), по признаците, определени в развъдната програма	6,80 лв.
3.	Контрол на вълнодайната продуктивност, за тънкорунните и полутънкорунните породи (за разплодни кочлета и дзвизки, до 30% от размера на контролираната популация на овцете - майки), по признаците, определени в развъдната програма	5,10 лв. 9,05 лв.
4.	Оценка по морфологични белези при автохтонните породи (до 30% от контролираната популация годишно)	5,15 лв.
5.	Контрол на плодовитостта	
	- за комерсиалните породи	1,06 лв.
	- за автохтонните породи	1,70 лв.
6.	Бонитировка	
	- за комерсиалните породи	1,04 лв.
	- за автохтонните породи	1,56 лв.

Козевъдство

1.	Контрол на млечната продуктивност	
	- метод А5 (до 20% от контролираната популация)	15,40 лв.
	- метод АТ5 (до 40% от контролираната популация)	8,90 лв.
	- метод В6	3,10 лв.
2.	Оценка по морфологични белези	
	- екстериорни измервания за комерсиалните породи, до 10% от контролираната популация годишно	2,40 лв.
	- за автохтонните породи, до 30% от контролираната популация годишно	5,15лв.
3.	Контрол на плодовитостта	
	- за комерсиалните породи	1,06 лв.
	- за автохтонните породи	1,70 лв.
4.	Бонитировка	
	- за комерсиалните породи	1,04 лв.

	- за автохтонните породи	1,56 лв.

Свиневъдство

1.	Контрол на плодовитостта с вписване в регистъра за запложданията и опрасванията (за контролирана свиня-майка годишно)	2,20 лв.
2.	Контрол на месодайната продуктивност при комерсиалните породи, по признаците, включени в развъдната програма (за контролирана свиня- майка годишно)	3,05 лв.
3.	Контрол на продуктивните признаци при автохтонните породи	6,74 лв.

Птицевъдство

1.	Контрол на продуктивните качества, според селекционната програма за всеки вид, порода, линия и хибрид от комерсиалните породи	0,043 лв.
2.	Контрол на продуктивните качества, според развъдната програма за всеки вид и порода, за националните породи, застрашени от изчезване	3,50 лв.

Коневъдство

1.	Регистриране на плодовитостта	2,00 лв.
2.	Определяне на работоспособността	
	- за български породи	136,00 лв.
	- за интродуцирани породи	86,00 лв.
3.	Контрол на морфологичните белези при автохтонните породи	16,20 лв.
4.	Бонитировка	35,00 лв.

Пчеларство

1.	Определяне на силата на пчелното семейство, продуктивност, плодовитост, капацитет	4,60 лв.
2.	Морфологичен и биометричен анализ	3,34 лв.

Зайцевъдство

1.	Регистриране на плодовитостта при раждане и отбиване	2,00 лв.
2.	Контрол на млечната продуктивност на зайкините на 21 ден след раждане	1,00 лв
3.	Контрол на месодайната продуктивност, по признаците, определени в развъдната програма (на зайкиня-майка годишно)	2,10 лв.
4.	Бонитировка	2,00 лв.

Кинология

1.	За контрол на продуктивните качества, според развъдната програма	5,30 лв.

Посочените стойности представляват 70 % от разходите по т. 2.2., като останалите 30% се заплащат от фермера.

3. По т. 2.1 и 2.2 е допустимо предоставяне на помощ само за извършване на дейност с разплодни животни (линии и хибриди свине и птици), вписани в родословната книга на породата (или зоотехническия регистър за хибридите свине и птици), за която

одобрените организация имат разрешение за развъдна дейност. Животните са идентифицирани, в съответствие с приложимо ветеринарно законодателство и са вписани в регистрите по чл. 18, ал. 6 от Закона за животновъдството, поддържани от ИАСРЖ. Качествените показатели на контролираните признаци се определят в лаборатории с подходящо оборудване и капацитет за извършване на анализите за нуждите на селекцията, в които лабораторната техника осигурява окачествяване на показателите, независимо един от друг.

4. Подпомагането се предоставя само за извършена конкретна дейност, с конкретно животно. При отпадане на животни, се подпомагат реално извършените дейности до датата на отпадане на животното. Отпадналото животно може да бъде заменено с друго животно, с което се извършва развъдна дейност от развъдната организация/ИАСРЖ.. Това събитие се отразява в подписания протокол по раздел IV, т.2 на Схемата. В случаите, когато не е извършена такава замяна, неразходваните средства за отпадналия брой животни се възстановяват на ДФЗ.

5. Държавен фонд "Земеделие" не предоставя парични средства на одобрените организации, когато:

а/ имат изискуеми задължения към Фонда, включително по реда на раздел IV, т. 2 от настоящата схема;

б/ имат изискуеми публични задължения към държавния бюджет, включително към ИАСРЖ.

6. Документите за предоставяне на паричните средства се подават от одобрените организации/ИАСРЖ, както следва:

6.1. Документи за първи транш:

а/ заявление по образец за кандидатстване за първи транш от развъдната организация/ИАСРЖ, с посочване на: дейностите по раздел I, т. 2.1 и по т. 2.2, IBAN сметка. Декларира се, че земеделските стопани, с които са сключили договори, имат подадени заявления към развъдната организация/ИАСРЖ за извършване на дейностите по раздел I, т. 2.1 и по т. 2.2, същите попадат в категория малки и средни предприятия и не са предприятия в затруднено положение; наличие/липса на друго публично финансиране за същите разходи;

б/ списък по образец на всички регистрирани по Наредба № 3 земеделски стопани по области, сключили договор с одобрената организация/ИАСРЖ.. Списъкът се предоставя и на електронен носител – във формат Excel. ДФЗ извършва служебна проверка за регистрацията по Наредба № 3;

в/ решение на компетентния орган на управление на развъдната организация за ползване на парични средства по помощта;

г/ разрешение за извършване на дейности на развъдните организации, издадено по реда на чл. 29 от Закона за животновъдството от министъра на земеделието и храните. Проверката се извършва по служебен ред;

д/ удостоверение за наличието или липсата на задължения по чл. 87, ал. 6 от ДОПК, издадено от съответната Териториална дирекция на Националната агенция по приходите, но не по-късно от два месеца преди датата на подаване на документите в областната структура на ДФ „Земеделие", издадено на развъдната организация, респективно ИАСРЖ;

е/ копие от удостоверение за вписване в Централния регистър при Министерството на правосъдието за юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност, заверено от развъдната организация.

6.2. Документи за втори транш:

а/ заявление по образец за кандидатстване за втори транш от развъдната организация/ИАСРЖ. Декларира се, че земеделските стопани, с които са сключили договори, имат подадени заявления към развъдната организация/ИАСРЖ за извършване на дейностите по раздел I, т. 2.1 и по т. 2.2, същите попадат в категория малки и средни предприятия и не са предприятия в затруднено положение; наличие/липса на друго публично финансиране за същите разходи;

б/ справка, която е неразделна част към заявлението по т.6.2., б. „а", с посочване на: броя животни за дейностите по раздел I, т. 2.1 и по т. 2.2, съгласно удостоверение по т.6.2., б. „д" на Раздел I от настоящите указанията. Справката се изготвя на база представените сключени договори и заявления по т. 6.2. б. „в";

в/ заявление (по образец) от земеделския стопанин към развъдната организация/ ИАСРЖ и договор, сключен между регистрирания земеделски стопанин и одобрената организация/ИАСРЖ, в който да бъде посочен общият брой на животните, контролирани от развъдната организация/ИАСРЖ за календарната година, за която се предоставя помощта. Договорите и заявленията от земеделските стопани **се представят и се съхраняват в ИАСРЖ;**

г/ удостоверение, издадено от ИАСРЖ на развъдната организация, за липса на задължения към нея. Удостоверенията се предоставят служебно от ИАСРЖ на ДФЗ, като копие се предоставя на развъдната организация;

д/ удостоверение, издадено от ИАСРЖ на развъдната организация, с посочен брой животни за дейностите, които ще бъдат извършени по т.2.1 и т. 2.2, съобразно подаденият от развъдните организации брой животни. Удостоверенията се предоставят служебно от ИАСРЖ на ДФЗ, като копие се предоставя на развъдната организация. Удостоверението се издава след извършване на проверка от ИАСРЖ за допустимост за подпомагане на конкретното животно по схемата.

II. РЕД ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПОМОЩТА

1. Земеделските стопани подават заявление за подпомагане по помощта до одобрена организация в срок до 30 ноември предходната година. За 2015 г. срокът е преди сключване на договора с развъдната организация/ИАСРЖ. С оглед спазване разпоредбите на чл. 6 §2 от Регламент (ЕС) 702/2014 за стимулиращ ефект заявлението трябва да бъде подадено преди работата по проекта или дейността да е започнала. Списъкът с подадените заявления и сключени договори се предоставя от одобрената организация на ИАСРЖ в началото на всяка една календарна година, но не по късно от 31 януари. За 2015 г. срокът е 24 юни. Заявлението за помощ съдържа следната информация: наименованието и размера на предприятието; описание на проекта или дейността, включително съответната начална или крайна дата; местонахождението на проекта или дейността и списък с допустимите разходи.

2. За определяне на размера на помощта, ежегодно до 1 декември (развъдната организация подава в ИАСРЖ заявление (по образец), с указан брой животни, с които ще се извършват отделните дейности по т. 2.1. и 2.2. За 2015 г. срокът е 24 юни. Към заявлението се прилагат: сключените договори между развъдната организация и земеделския производител за извършване на развъдна дейност; справка (по образец от ИАСРЖ) за животните, с които ще се извършват съответните дейности по т. 2.1 и 2.2 , списък на лабораториите, в които ще се извършва анализ на качествените показатели на контролираните признаци. В срок до един месец от подаването на заявлението, ИАСРЖ извършва проверка на подадения брой животни за допустимост за подпомагане по съответната дейност, и издава удостоверение на развъдната организация с посочен брой животни за всяка дейност поотделно, по т. 2.1 и 2.2.

3. Одобрената организация/ИАСРЖ кандидатства за предоставяне на средства по помощта в териториалните структури на ДФ „Земеделие" по адреса на седалището си.

4. След изчисляване на размера на държавната помощ на база представеното удостоверение, ДФ „Земеделие" и одобрената организация/ИАСРЖ сключват договор за предоставяне средства по помощта в два екземпляра.

5. Средствата за помощта се превеждат еднократно за една календарна година за извършване на дейностите, посочени в т. 2.1 и т. 2.2 от раздел I. За 2015 г. средствата се превеждат на два транша.

6. Когато сумата на заявените средства надхвърля размера на определения годишен бюджет, ДФЗ определя коефициент на редукция, с който се преизчислява размерът на помощта на всеки заявител.

7. ДФ „Земеделие" и ИАСРЖ сключват споразумение по прилагането на помощта преди стартирането на схемата през 2015 г.
8. ИАСРЖ уведомява Фонда за всички настъпили промени по дейностите на развъдните организации по прилагането на схемата.
9. ИАСРЖ упражнява цялостен контрол върху дейностите, свързани с настоящата схема, както и следи за отчитането на развъдните организации, в това число и за представянето на разходооправдателни и платежни документи за направените разходи, във връзка със схемата. Дейността на ИАСРЖ по настоящата схема се контролира от дирекция „Животновъдство" на МЗХ.
10. ДФЗ предоставя информация на ИАСРЖ за земеделските стопани по списъка на т. 6, на буква „в" от раздел I, в случай че не са регистрирани по Наредба № 3, с цел коригиране на Удостоверението по т.6, б. „и" от раздел I.
11. ДФЗ предоставя информация на ИАСРЖ във връзка с получените средства от развъдните организации.

IV. КОНТРОЛ И ОТГОВОРНОСТИ

1. В срок до 28 февруари на следващата календарна година, развъдната организация подава в ИАСРЖ отчет за извършената дейност по т.2.1 и т. 2.2 и финансов отчет по образец на ИАСРЖ, с приложени към него разходооправдателни и платежни документи, доказващи извършването на 100 % от разходите по т. 2.1 и т.2.2, заверени с „вярно с оригинала" от представляващия развъдната организация. При извършване на развъдна дейност от ИАСРЖ се подава отчет в дирекция "Животновъдство" на МЗХ.

2. В срок от 01 януари до 25 февруари на следващата календарна година Изпълнителната агенция по селекция и репродукция в животновъдството /ИАСРЖ/ извършва проверки на всички развъдни организации, получили помощ за осъществените дейности по т. 2.1 и т. 2.2 от раздел I, а до 25 март - на представения финансов отчет по т.1. на настоящия раздел. За резултатите от извършените проверки се съставя протокол в три екземпляра:за проверяваната развъдна организация, ДФ „Земеделие" и ИАСРЖ.

3. Когато по предходната т. 2 се установи, че има вписвания в родословната книга за извършени дейности по 2.1 и т. 2.2 от раздел I за по – малък брой животни от заявените, вписванията са непълни, или дейностите не са извършени, както са заявени, средствата по помощта, които съответстват на разликата между заявения брой животни и бройката животни, за които действително са извършени пълни вписания и дейности, подлежат на връщане. При отпадане на животни, се подпомагат реално извършени дейности до отпадането на животното. Отпадналото животно може да бъде заменено с друго животно, с което се извършва развъдна дейност от развъдната организация/ИАСРЖ. Това събитие се отразява в подписания протокол по раздел IV, т. 2 на настоящите указания. В случаите, когато не е извършена такава замяна, неразходваните средства за отпадналия брой животни се възстановяват на ДФЗ. В случай, че са представени разходнооправдателни и платежни документи, доказващи извършването на разходи, покриващи по-малко от 100% от разходите по т.2.1 и т. 2.2, разликата подлежи на връщане. Вземанията стават изискуеми, ведно със законната лихва от датата на протокола по т. 2 и развъдната организация, респективно ИАСРЖ възстановява на Фонда надплатената помощ.

4. При деклариране на неверни данни или при представяне на неистински документи вземането на Фонда става изискуемо и развъдната организация, респективно ИАСРЖ възстановява на Фонда реално получените средства по помощта, заедно със законната лихва от датата на получаването й.

5. ИАСРЖ може по всяко време да извърши контрол върху изпълнение на графиците за контрол на продуктивните качества, както и върху определянето на качествените показатели на признаците в лабораториите.
6. ДФ „Земеделие" може по всяко време да изисква информация и документи от развъдните организации и ИАСРЖ във връзка с доказването на извършените дейности по т. 2.1 и т. 2.2 от раздел I и правомерното използване на средствата по помощта.
7. Контрол върху контролната и развъдната дейност на ИАСРЖ се осъществява от дирекция „Животновъдство" на МЗХ.

V. СРОКОВЕ НА ПОМОЩТА

1.Срок за кандидатстване за I транш: **от 01 юли 2015 г. до 10 юли 2015 г.**
2.Срок за сключване на договори и изпращане на помощта за I транш:**до 30 юли 2015 г.**
3.Срок за кандидатстване за II транш: **до 31 август 2015 г.**
4.Срок за сключване на анекси и изпращане на помощта за II транш: **до 25 септември 2015 г.**

VI. СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ДЪРЖАВНИ ПОМОЩИ

1. Помощта съгласно тази схема е вид държавна помощ, предоставена при условията на правото на Европейския съюз.
2. Одобрените организации нямат право да предоставят субсидирани услуги на земеделски стопани, които не са малки или средни предприятия по реда на Регламент (ЕС) № 702/2014. При неизпълнение на това задължение помощта става изискуема и подлежи на връщане, заедно със законната лихва от датата на получаването ѝ.
3. Одобрените организации нямат право да предоставя субсидирани услуги на земеделски стопани, които не са регистрирани по реда на Наредба №3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители. При неизпълнение на това задължение помощта става изискуема и подлежи на връщане, заедно със законната лихва от датата на получаването ѝ.
4. Одобрените организации, респективно ИАСРЖ нямат право да изискват от земеделските стопани да заплащат услугите по т. 2.1 от раздел I., в случай че относителния дял на подпомагане е 100 %. Развъдните организации имат право да изискват от земеделските стопани да заплащат само разликата от стойността на разходите за извършените услуги по т. 2.1 и т. 2.2 от раздел I. и получената държавна помощ. При неизпълнение на това задължение развъдната организация, респективно ИАСРЖ , възстановява на Фонда предоставената помощ, заедно със законната лихва от датата на получаването ѝ.
5. Помощта, съгласно чл.1, § 5, буква „а" на Регламент (ЕС) 702/2014 не се прилага, в случаите, когато не са изключени изрични плащания на индивидуална помощ в полза на предприятие-обект на неизпълнено разпореждане за възстановяване в следствие на предходно решение на Комисията, с което дадена помощ се обявява за неправомерна и несъвместима с вътрешния пазар.
Помощта съгласно чл.1, § 5, буква „б" на Регламент (ЕС) 702/2014 не се прилага, в случаите на помощ ad hoc в полза на предприятие - обект на неизпълнено разпореждане за възстановяване в следствие на предходно решение на Комисията, с което дадена помощ се обявява за неправомерна и несъвместима с вътрешния пазар.
6. Помощта не се предоставя за предприятия, които са в затруднено положение, съгласно чл.2, § 14 от Регламент (ЕС) 702/2014.
7. Съгласно изискванията на чл. 6 §2 от Регламент (ЕС) 702/2014 за стимулиращ ефект, бенефициерът на помощта, членуващ в развъдната организация, респективно ИАСРЖ, на когото ще бъдат предоставени услугите по Раздел I, т.2 подава писмено заявление за помощта до одобрената организация преди работата по проекта или дейността да е започнала. Заявлението за помощ съдържа следната информация: наименованието и

размера на предприятието; описание на проекта или дейността, включително съответната начална или крайна дата; местонахождението на проекта или дейността и списък с допустимите разходи.

8. Одобрените организации, респективно ИАСРЖ нямат право да ползва друго публично финансиране за услугите по т.2, Раздел I за периода, за който се подпомага съгласно тази схема. Когато развъдните организации/ИАСРЖ кандидатства за друго публично финансиране, уведомяват Фонда. Подпомагането по реда на тази схема се прекратява от датата на получаване на друго публично финансиране. Публично финансиране означава както средства от държавния бюджет, така и средства от бюджета на Европейския съюз, независимо от органа, който ги предоставя. В случай на двойно финансиране, настоящата помощ става изискуема и подлежи на възстановяване, заедно със законната лихва от датата на получаването й. За да не бъде допуснато двойно финансиране с публични средства, се осъществява следният контрол: Преди предоставяне на помощта, ще бъде поискана официална информация от компетентните дирекции в Министерство на земеделието и храните относно друго публично финансиране за същите разходи. При положение, че е предвидено подобно финансиране, ще бъде направена справка за всеки получател на помощта.

9. При подпомагане при условията на тази схема не се допуска промяна както по-отношение на субектите, които се подпомагат, а именно земеделските стопани, така и по отношение на субектите, на които се изплащат паричните средства, а именно одобрените организации. Договорите между земеделските стопани и одобрените организации не могат да се променят по време на предоставяне на помощта по начин, който да променя параметрите на предоставената помощ, а именно страни по договора, брой животни и извършвани дейности. Съответно договорът между Фонда и одобрената организация/ИАСРЖ не може да се променя по отношение на страни по договора, брой животни и извършвани дейности, включително не са допустими прехвърляния на права и задължения по него от развъдната организация/ИАСРЖ на други субекти. В случай на неправомерно изменение на договорите помощта става изискуема и подлежи на връщане, заедно със законната лихва от датата на получаването й.

10. Помощта, съгласно тази схема може да се натрупва с:

- всякаква друга държавна помощ, доколкото тези мерки се отнасят до различни установими допустими разходи;
- всякаква друга държавна помощ във връзка със същите допустими разходи, които частично или напълно се припокриват, само ако това натрупване не води до надвишаване на най-високия интензитет на помощта или размер на помощта, приложими за тази помощ по силата на настоящия регламент;
- с помощ de minimis за едни и същи допустими разходи, ако в резултат на това натрупване интензитетът на помощта или размерът на помощта не превишава стойностите, определени в Регламент (ЕС) №702/2014 г.

11. С цел недопускане на превишаване на максималния интензитет на помощта, посочен в т. 1.6. от раздел I Общи положения, се въвежда следния механизъм за контрол: преди началната дата на прилагане на схемата ще се изисква официална информация от компетентните дирекции в Министерство на земеделието и храните, прилагащи схеми и мерки за подпомагане с публични средства, предвидено ли е подпомагане за създаване и поддържане на родословна книга и определяне на генетичните качества на животните. При условие, че е предвидено такова, МЗХ уведомява ДФЗ, като ДФЗ следва да направи проверка за всеки земеделски производител, кандидатстващ по схемата на държавна помощ.

12. При подпомагане при условията на тази схема не се допуска промяна по отношение на субектите, които се подпомагат. Договорът между Фонда и одобрената организация, респективно ИАСРЖ, не може да се променя по отношение на страни по договора, включително не са допустими прехвърляния на права и задължения по него.

13. Публикуване и информация

Във връзка изпълнение на изискванията на чл. 9 от Регламент 702/2014 г. Публикуване и информация, и към настоящия момент на уебсайта на Министерство на земеделието и храните се поддържа актуален списък на държавните помощи, съдържащ информация за видовете помощи, период на подпомагане, правно основание, цел, форма и интензитет на помощта, както и препращане към официалния уебсайт на Комисията, където са публикувани всички държавни помощи (обобщена информация, в случаите на помощи освободени от нотификация, или решенията на ЕК относно съвместимостта с правилата за държавни помощи).

На уебсайта на предоставящия орган на държавни помощи в земеделието - Държавен фонд „Земеделие" се публикуват указания за прилагане на всички държавни помощи в земеделието, попадащи в обхвата на груповото освобождаване, минималните помощи и други данни, необходими за наблюдението и прозрачността на държавните помощи.

14. Наблюдение

Във връзка с изпълнение на изискванията на чл. 13 от Регламент 702/2014 г. Наблюдение, за поддържане на подробни записи с информация и подкрепяща документация, чрез която може да се установи изпълнението на всички условия, определени в регламента, в Министерство на земеделието и храните се съхранява официална документация и информация относно изпратените уведомления до Европейската комисия, решенията на ЕК за схемите за държавна помощ, помощите, попадащи в обхвата на групово освобождаване, минималните помощи и други данни, необходими за наблюдението и прозрачността на държавните помощи.

Подробните записи с информация и подкрепяща документация, чрез които може да се установи изпълнението на всички условия, определени в Регламент (ЕС) №702/2014 г. се съхраняват за период от 10 години от датата на предоставяне на последната помощ по схемата за помощ.

В ДФ"Земеделие" се съхраняват документите по Раздел I, т. 6.1., т. 6.2. (с изключение на буква „в"), договорите по Раздел II, т. 4. от настоящите указания за предоставяне на помощта.

В ИАСРЖ се съхраняват документите по Раздели I, т. 6.2, буква „в", Раздел II, т.1 и 2, Раздел IV, т.1. и т. 2.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:
РУМЕН ПОРОЖАНОВ