2017

АНАЛИЗ НА ЧЕСТО ДОПУСКАНИ ГРЕШКИ ПРИ КАНДИДАТСТВАНЕ ПО ПОДМЯРКА 6.1. „СТАРТОВА ПОМОЩ ЗА МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ”



ДЪРЖАВЕН ФОНД „ЗЕМЕДЕЛИЕ” – РА

Обект на настоящия анализ е представянето на обобщена информация на бъдещите кандидати за често допусканите грешки при подаването на заявленията за подпомагане по подмярка 6.1. „Стартова помощ за млади земеделски стопани" от мярка 6 „Развитие на стопанства и предприятия" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. при приема на заявления за подпомагане през 2015-та година. Целта на анализа е да предостави допълнителна информация на кандидатите за подобряване качеството на подаваните от тях проектни предложения за бъдещите приеми по подмярка 6.1.

Анализът има единствено информативен и препоръчителен характер с цел намаляване на срока за разглеждане на заявленията за подпомагане чрез намаление броя на забележките към проектните предложения.

I. Характеристика на приема от 2015 година по подмярка 6.1. „Стартова помощ за млади земеделски стопани" от ПРСР (2014-2020г.).

За периода от 29 юни 2015 год. – 24 юли 2015 год., бе обявен прием на заявления за подпомагане по подмярка 6.1. „Стартова помощ за млади земеделски стопани" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. със Заповед № РД09 - 434 от 15.06.2015 год. на министъра на земеделието, храните и горите. Определеният бюджет по заповед е в размер на левовата равностойност на 35 000 000,00 евро /68 453 000,00 лв./.

Целта на подмярката е да улесни и подпомогне процеса на създаването на жизнеспособни и устойчиви земеделски стопанства или поемането от млади хора на вече съществуващи стопанства, както и насърчаване на заетостта;

По подмярката могат да кандидатстват регистрирани млади земеделски стопани – физически лица, еднолични търговци или еднолични дружества с ограничена отговорност, регистрирани по Търговския закон, чийто икономически размер на стопанството, измерен в стандартен производствен обем (СПО) е в границите между левовата равностойност на 8000 евро и 16 000 евро включително и които са започнали земеделска дейност или са били регистрирани като земеделски стопани не по-рано от 18 месеца преди подаване на проектното предложение.

<u>Финансови условия:</u>

Общият размер на финансовата помощ за един кандидат е не повече от левовата равностойност на 25 000 евро/48 895.00 лв. Финансовата помощ се предоставя за максимален срок пет години, при условие че представеният към заявлението за подпомагане бизнес план е изпълнен точно.

Изплащането на помощта се извършва на два етапа:

1. първо плащане в размер на левовата равностойност на 12 500 евро/24 447,50 лв. - след сключване на договора за предоставяне на финансова помощ;

2. второ плащане в размер на левовата равностойност до 12 500 евро/24 447,50 лв. - когато след извършена проверка РА установи точното изпълнение на бизнес плана.

Брой на подадените заявления за подпомагане по области, сума на заявената субсидия

Област	Брой подадени заявления за подпомагане	Сума на финансовата помощ
Благоевград	343	16 770 985,00 лв.
Пловдив	250	12 223 750,00 лв.
Стара Загора	137	6 698 615,00 лв.
Хасково	136	6 649 720,00 лв.
Сливен	125	6 111 875,00 лв.
Пазарджик	124	6 062 980,00 лв.
Бургас	121	5 916 295,00 лв.
Плевен	118	5 769 610,00 лв.
Кърджали	102	4 987 290,00 лв.
Ямбол	93	4 547 235,00 лв.
София (област)	92	4 498 340,00 лв.
Кюстендил	90	4 400 550,00 лв.
Видин	89	4 351 655,00 лв.
Ловеч	75	3 667 125,00 лв.
Велико Търново	67	3 275 965,00 лв.
Шумен	67	3 275 965,00 лв.
Варна	66	3 227 070,00 лв.
Добрич	65	3 178 175,00 лв.
Силистра	65	3 178 175,00 лв.
Монтана	64	3 129 280,00 лв.
Перник	64	3 129 280,00 лв.
Враца	60	2 933 700,00 лв.
Габрово	59	2 884 805,00 лв.
Русе	57	2 787 015,00 лв.
Търговище	55	2 689 225,00 лв.
Разград	45	2 200 275,00 лв.
Смолян	22	1 075 690,00 лв.
София (град)	13	635 635,00 лв.
Общо:	**2664**	**130 256 280,00 лв.**

Таблица 1

От посочените данни в Таблица 1 е видно, че най-много проекти - 343 бр., със сума на заявената финансова помощ в размер на 16 770 985,00 лв., са подадени в област Благоевград и 250 бр. в област Пловдив с общ размер на финансовите средства 12 223 750,00 лв., а най-малко – по 13 броя в област София (град), със сума на субсидията – 635 635,00 лв.

II. Често допускани грешки и примери

В процеса на разглеждане на заявленията за подпомагане са установени редица неточности (предоставена некоректна или непълна информация) и в тази връзка са изпратени уведомителни писма за предоставяне на допълнителна информация и документи до всички кандидати, чиито заявления за подпомагане попадат в обхвата за финансиране от проведеното предварително класиране, съгласно критериите за подбор. При част от заявленията за подпомагане след получаване на допълнителна информация от кандидата е установено, че заявлението за подпомагане е недопустимо за финансиране, което води до издаване на решение за пълен отказ.

Във връзка с гореизложеното и с цел подобряване от една страна на качеството на подадените проекти, съответно намаление на изпращаните писма за искане на допълнителна информация и намаляване на административната тежест върху кандидатите при изготвянето и входирането на отговорите на тези писма от друга страна, Държавен фонд „Земеделие” - РА извърши преглед и обобщение на изпратените писма за искане на допълнителна информация, за които можете да се информирате от представената по-долу информация.

ЧЕСТО СРЕЩАНИ ГРЕШКИ ПРИ ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОДМЯРКА 6.1.		
№	**Описание**	**Пример**
I. Грешки, свързани с документите		
1	Декларация за обстоятелства по чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средни предприятия.	Некоректно попълнена декларация или представен документ, но без данни от страна на кандидата.
2	Диплома за завършено средно професионално образование.	Липсва свидетелството за професионална квалификация, което е изискуем специфичен документ, в случай на заявен критерий за подбор по чл. 13, ал. 1, т. 1 от наредбата.
3	Документ за наем/аренда на земеделска земя или за наем на животновъден обект.	1. Срокът на договорите за наем/аренда не покрива минимално изискуемия от пет години; 2. Не се представят талони за регистрация на договорите за аренда в Общинска служба „Земеделие”; 3. Представените договори за наем на животновъден обект са за ниви, а не за сгради/постройки, във връзка с чл. 5, ал. 2, т. 5 от Наредба № 14/28.05.2015 г.
4	Копие от договор за контрол по смисъла на чл.	Описаните площи и видове култури не съответстват на тези в таблиците към

	18, ал. 3 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз с контролиращо лице или копие от сертификат от контролиращо лице, валиден към датата на предоставянето му, удостоверяващ, че кандидатът е производител на продукт/и, сертифициран/и като билогичен/биологични по смисъла на Регламент (ЕО) № 834/2007 (документите се изискват в случай, че е заявен критерий за подбор по чл. 13, ал. 1, т. 3).	бизнес плана.
II. Грешки, свързани с попълване на заявлението за подпомагане		
1	Често в заявлението за подпомагане по образец липсват данни в декларативната му част – раздел VII, и подпис и печат на кандидата.	Не се попълва информация за участие на кандидата в търговски дружества или ЕТ, както за кандидата, така и за съпруга/съпругата. Не се маркира т. 9 „Ще стартирам изпълнението на бизнес плана в срок до девет месеца, считано от датата на договора за предоставяне на финансова помощ“ от декларативната част, във връзка с изискването на чл. 14, ал. 2 от Наредба № 14/28.05.2015 г.
2	Неточно попълнени данни в таблиците.	Не се спазват указанията към таблиците и данните, които се предоставят от кандидатите и се попълват данни за целия петгодишен период на изпълнение на бизнес плана. Коректният период е след датата на получаване на второ плащане.
3	При попълване на раздел VIII „Критерии за подбор“.	1. Неточно попълване на критерии за подбор 2.1 и 3.1 по отношение на броя точки, които са заявени. 2. Липсва обосновка към критериите за

		подбор.
III. Грешки, свързани с попълване на таблици към бизнес плана		
1	Некоректно и непълно попълване на таблиците към бизнес плана, въпреки детайлните указания към всяка таблица.	1. Таблица 1А „Данни за земеделските площи, които кандидатът не обработва или е предоставил на други лица за обработка, но има документ за собственост и/или наем и/или аренда” – кандидатите не представят информация за площите, които не обработват и са предоставили на трети лица; 2. След извършване на административни проверки се установява, че кандидатът притежава правно основание за имоти, за които не са представени съответните документи, не е посочена информация за тях нито в текстовата част, нито в таблиците към бизнес плана или е представен документ за имот, който не е включен в Таблица 1 „Налична в стопанството земя”. Това е от значение при обработката на заявленията за подпомагане, тъй като икономическият размер на земеделското стопанство, измерен в СПО е критерий за допустимост както за получаване на първо плащане, така и за второ плащане; 3. Таблица 8 „Описание на планираните инвестиции и дейности, които ще бъдат извършени в рамките на периода за проверка изпълнението на бизнес плана”. – Не се описват дейности към всяка маркиране цел в Таблица 7, която ще бъде достигната след изпълнението им с оглед развитие на земеделското стопанство. - Липсва индикативна година за стартиране изпълнението на бизнес плана, което съгласно т. 29 от Допълнителната разпоредба е започване на дейност и/или инвестиция, посочена в таблица № 8 „Описание на планираните инвестиции и дейности” от бизнес плана и следва да започне до 9 месеца, считано от дата на подписване на договора. - Не се посочват вида, количеството,

		мярката, начина на извършване на дейностите, свързани с постигане на заложените цели в Таблица 7; 4. Производствена програма на земеделското стопанство – не съдържа данни до датата на проверка на изпълнение на бизнес плана, а за целия петгодишен период; 5. Липсват данни за сроковете за засаждане на отделните видове култури или ако са посочени, напр. за трайните насаждения много често се посочват периоди на създаването им извън нормативно установените; 6. Сроковете на засаждане не са съобразени с вида на културите и датата на подаване на заявка за второ за плащане.
IV. Други грешки		
1	Много често в процеса на обработка на проектни предложения на кандидати, чиято основна дейност в стопанството е в сектор „Животновъдство” се установява разминаване между данните в регистъра на БАБХ и в бизнес плана.	1. Различен брой животни, поради не навременно отразяване на промени в животновъдните обекти; 2. Наличие на регистрирани животновъдни обекти на съпруг/съпруга, в които не се отглеждат животни, но не са предприети действия от кандидата за заличаването му и др.
2	Заявление за подпомагане и бизнес план на електронен и хартиен носител.	1. Разминаване в данните между хартиен и електронен носител; 2. Липса на данни в документите на електронен носител.
При подаване на заявлението за подпомагане не се прилага мотивирана писмена обосновка, придружена с доказателства за причините за разликата в заявената по схемите и мерките за директни плащания площ и посочената земя в проектното предложение по подмярка 6.1.		
Липсва информация за уникален идентификационен номер, издаден по реда на Закона за подпомагане на земеделските производители.		

Неправилното окомплектоване на документи налага водене на допълнителна кореспонденция и забавяне на обработката на проекта.

С оглед постигане на качествена и своевременна обработка на заявленията за подпомагане, кандидатите следва да представят документация, от която да става ясно началното състояние на земеделските им стопанства, както и какви конкретни дейности и инвестиции ще извършат за постигане на заложените цели за

развитие на стопанството. При прилагане на необходимите документи всеки кандидат следва да се ръководи от официалните указания в заявлението за подпомагане и към таблиците на бизнес плана.

Във връзка с критериите за подбор следва да се има предвид, че нови обстоятелства не се взимат под внимание в случаите, когато същите оказват влияние върху тежестта на критериите за подбор, тъй като критериите се преценяват на база документи и заявени данни към датата на кандидатстване.

Таблица 2